

Yhteiskehittelyn suunnitelmalomake

Yritys:	Aika ja paikka: Aika: Paikka: Osoite: Tila:
Osallistujat:	Fasilitaattorit: Tekninen tuki:
Tilaisuuden tarkoitus:	Yhteiskehittelyn toteutusta ohjaavat kysymykset:
Tilaisuuden tavoite:	Valmistelujen toteuttajat:



Valmistelujen aikataulus:	INPUT-aineisto:
Kutsu ja ilmoittautuminen:	Tarjoilut:
Reunaehdot:	Tilaisuuden dokumentointi:
Tarvittavat välineet:	Tietotekniset asiat: