## Yhteiskehittelyn suunnitelmalomake

|  |  |
| --- | --- |
| **Yritys:**  Kuvaus yrityksestä ja sen tuotteesta | **Aika ja paikka:**  Aika:  Paikka:  Osoite:  Tila: |
| **Osallistujat:**  Yhteiskehittely- / käyttäjäkokeilutilaisuuteen kutsuttavat asiantuntijaryhmät (ei nimiä) | **Fasilitaattorit:**  **Tekninen tuki:** |
| **Tilaisuuden tarkoitus:**  Yhteiskehittelyn / käyttäjäkokeilun suunnittelutilaisuuden tarkoitus. Esimerkiksi luoda puitteet ja alustava suunnitelma tuotteen/palvelun käyttäjäkokeilulle, testaukselle, kaupallistamiselle. | **Yhteiskehittelyn toteutusta ohjaavat kysymykset:**  Yhteiskehittely- / käyttäjäkokeilutilaisuuden toteutusta ohjaavat kysymykset. |
| **Tilaisuuden tavoite:**  Kehittämissuunnitelman kysymykset, joihin yhteiskehittelyssä / käyttäjäkokeilun suunnittelutilaisuudessa haetaan vastausta. | **Valmistelujen toteuttajat:**  Työnjako valmistelun toteuttajien kanssa |
| **Valmistelujen aikataulutus:**  Aloitus- ja lopetusajankohta | **INPUT-aineisto:**  Esimer Esimerkiksi tuotteen / palvelun esittely. |
| **Kutsu ja ilmoittautuminen:**  Milloin kutsu on lähetetty, milloin ilmoittautuminen päättyy ja kuka ottaa ilmoittautumiset vastaan. | **Tarjoilut:**  Mitä tilataan, mistä tilataan ja monelleko henkilölle. |
| **Reunaehdot:**  Esimerkiksi vaadittavat sopimukset ja luvat ovat kunnossa, osallistumisen vapaaehtoisuus, henkilötietoja ei luovuteta yrityksen käyttöön.  Tarvitaanko salassapitosopimus? Jos kyllä, salassapitosopimus lähetetään osallistujille etukäteen.  Esimerkiksi riskit, jotka liittyvät tilaisuuden toteuttamiseen ja miten tähän varaudutaan.  Esimerkiksi kehitystyön lopettamiseen tai keskeyttämiseen liittyvät tekijät kuten yhteistyö ei vastaa sovittuja tavoitteita. | **Tilaisuuden dokumentointi:**  Esimerkiksi yritys saa yhteenvetoraportin yhteiskehittelyn / käyttäjäkokeilun suunnittelutilaisuudesta. |
| **Tarvittavat välineet:**  Esimerkiksi osallistujalistat/suostumuslomakkeet, tietokone, fläppitaulut ja tussit | **Tietotekniset asiat:**  Etäyhteyksistä vastaava henkilö ja etäyhteyksien sekä materiaalien jakamisen tarkistaminen. |